



Comune di Castiglione Cosentino

PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185

www.comune.castiglioneconsentino.cs.it - castiglioneconsentino@postecert.it - castiglioneconsentino@libero.it

ORIGINALE/COPIA

SETTORE: AMMINISTRATIVO/SS.DD.

DETERMINAZIONE N° 19 del 05-03-2019

OGGETTO: Liquidazione Diritti di Segreteria - Diritti di Rogito – Diritti Stato Civile
FEBBRAIO 2019 .-

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **CINQUE** del mese di **MARZO**.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Adotta la seguente determinazione:

- **CONSIDERATO** che nel periodo **dal 01/02/2019 al 28/02/2019** sono state incassate le seguenti somme per **Diritti di Segreteria - Rogito e Stato Civile**:

1) Per atti di cui ai numeri da 1 a 5 della tabella D allegata alla Legge	08/06/1962 n° 604
	EURO
	0
2) Per diritti di Segreteria su atti e certificati	EURO
	13,74

VISTO il D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014;

VISTO il comunicato dell'Unione Nazionale Segretari Comunali e provinciali del 16-10-2014, con il quale sono state fornite indicazioni e dal quale emerge che per gli atti rogati a decorrere dal 19-8-2014 l'Ente introita i diritti di rogito e non versa nulla al Ministero, mentre per quanto riguarda l'attribuzione ai Segretari vengono distinte le diverse fattispecie tra le quali, la seguente:

“ Segretari di fascia A e B che operano in convenzione in Comuni sprovvisti di dirigenti, percepiscono la quota max di 1/5 dello stipendio annuo sull'intera somma introitata dal Comune ” ;

VISTA la sentenza della Corte Costituzionale n. 75/2016, con la quale viene affermato che dopo il D.L. n. 90/2014 i diritti di rogito spettano, oltre che ai Segretari comunali di fascia C, anche ai Segretari comunali che operano negli enti privi di dirigenza;

VISTA, altresì, la decisione delle Sezioni Unite della Corte di Cassazione n. 784/2016 che afferma con chiarezza l'abrogazione da parte della legge n. 311/2004 della norma contrattuale che equiparava i Segretari di fascia A e B ai dirigenti;

- Che da ultimo, inoltre, il Tribunale di Milano, pronunciando in veste di Giudice del lavoro, ha riconosciuto la spettanza dei diritti di rogito ad un Segretario Comunale iscritto in fascia A) dell'Albo, in servizio presso il Comune nel quale non vi sono dirigenti. (vedasi la Sentenza del Tribunale di Milano Reg. n° 2684/16 del 18-05-2016 e successive altre Sentenze dei Giudici del Lavoro);

VISTA la delibera Corte dei Conti Sez. Autonomie n° 18/2018 ad oggetto: “Art. 10 c. 2-bis, del D.L. 24-06-2014 n° 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n° 114 Diritti di Rogito Segretari Comunali”;

VISTO, inoltre, che nessuna spesa grava sul Comune essendo i diritti di rogito direttamente versati dalle ditte aggiudicatrici dei contratti pubblici.

- Che la D.ssa Daniela Mungo è Segretario Comunale di fascia B ed è titolare dell'Ufficio di Segretario comunale di questo Comune.
- Che in questo Comune non è presente personale di qualifica dirigenziale.

RITENUTO, in ottemperanza alla normativa sopra citata ed alla recente giurisprudenza costituzionale, di dover provvedere alla liquidazione dei diritti di Rogito, dando atto che questo Comune di Castiglione Cosentino è privo di personale con qualifica dirigenziale e che le spettanze dovute al Segretario Comunale titolare risultano in misura non superiore ad un quinto dello stipendio in godimento;

CONSIDERATO, pertanto, che la quota dei diritti di rogito da liquidare al Segretario comunale ammonta al 100% dell'introitato;

CONSIDERATO che per il mese **di Febbraio 2019** sono stati introitati per diritti di rogito spettanti al Segretario comunale **€.** **0.**..

RITENUTO, quindi, di dover procedere alla relativa liquidazione in favore del Segretario comunale dei diritti rogito riscossi nel mese di **Febbraio 2019 pari ad €.** **0;**

VISTA la deliberazione di C.C. n° 10/27-03-2018 ad oggetto: “Approvazione Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2018-2020 – Anno 2018 e suoi allegati”, esecutiva;

VISTA la deliberazione di G.C. n° 1/08-01-2019 ad oggetto: “Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2019/2021 - Anno 2019 . Assegnazione Provvisoria Risorse PEG 2019 ai Responsabili dei Settori – Obiettivi”, esecutiva;

VISTA la L. 396/00 in virtù della quale è venuto meno l’obbligo del versamento del 10% dei diritti di Stato Civile riscossi in favore del M.I.;

ACQUISITO il visto favorevole sulla regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria del Responsabile Settore Economico/Finanziario ai sensi del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;

VISTO il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;

VISTA la Circolare prefettizia Prot. 001542/Reg. del 24/04/2001;

VISTO il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità armonizzato giusta deliberazione di C.C. n°2/21-01-2016, esecutiva e ss.mm.;

VISTA la L. 122/30-07-2010;

VISTA la L. 145/2018 (legge di Bilancio 2019);

VISTI gli atti d’Ufficio;

D E T E R M I N A

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

di LIQUIDARE in favore del Segretario comunale, la somma complessiva di **€uro 0** afferente i diritti di rogito riscossi **dal 01-02-2019 al 28-02-2019;**

di DARE ATTO che tale erogazione avviene nel rispetto del limite di 1/5 dello stipendio in godimento;

di IMPUTARE la somma di **€uro, 0** per diritti di rogito al al Cap. 76 – UEB 0102103 BP/2019-2021 – BP/2019, in fase di elaborazione;

di DARE ATTO che la somma complessiva di **€.** **13,74** per Diritti di Segreteria nel periodo **dall’1/02/2019 al 28/02/2019** viene introitata per intero dal Comune;

di DARE ATTO che i Diritti di Rogito mese di **FEBBRAIO 2019** ammontano ad **€.** **0;**

di ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 183, c. 8 del D. Lgs. 267/00 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di DARE ATTO che ai sensi dell’art. 6 della L. 241/1990 e ss.mm., dell’art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento.

Di ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore;

di DARE COMUNICAZIONE della presente ai Capigruppo Consiliari e Prefettura.

Di PUBBLICARE il presente atto sul Sito Web “Amministrazione Trasparente”.-

Il Sindaco/Resp. Settore Amministrativo.-

F.to (D.ssa Dora Lio)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILASCIA

Il visto, di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

DATA 05-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to D.ssa Dora Lio

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA DA RILASCIARSI A CURA DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

POSITIVO

NEGATIVO

DATA 05-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO – FINANZIARIO

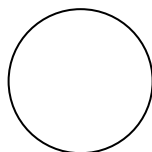
F.to Sig.Francesco Maria Alberto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

ALBO N°75

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi dal 15-03-2019 al 30-03-2019 e consegnata ai capigruppo Cons. e Prefettura il 15-03-2019 prot. n° 2564.

Data, 15-03-2019



Il Messo Comunale

F.to Turano Eleonora