



# Comune di Castiglione Cosentino

## PROVINCIA DI COSENZA

Piazza Vittorio Veneto, 16 – CAP 87040 - Tel 0984.442007/442775 – Fax 0984.442185  
[www.comune.castiglionecosentino.cs.it](http://www.comune.castiglionecosentino.cs.it) - [castiglionecosentino@postecert.it](mailto:castiglionecosentino@postecert.it) - [castiglionecosentino@libero.it](mailto:castiglionecosentino@libero.it)

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE       COPIA

n° 23 del 05-03-2019

**OGGETTO: “Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2019/2021 da sottoporre al Consiglio comunale. – Aggiornamento”.-**

L'Anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **CINQUE** del mese di **MARZO** alle ore **13,30** appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

LIO Dora	Sindaco	Presente
PRINCIPE Fernando	Vice Sindaco	Assente
ALBERTO Francesco Maria	Assessore Esterno	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Capo D.ssa Daniela Mungo.

Assume la Presidenza il Sindaco che, riconosciuto il numero legale degli intervenuti invita i presenti a discutere e deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

RELAZIONA il Sindaco e dà lettura della proposta di deliberazione Prot. 1861 del 26-02-2019.

#### Premesso che

- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.L. n. 102 del 31.08.2013 convertito in L. 124/28-10-2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del D.Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 dicembre 2011;

#### Visti:

- l'articolo 151 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:  
“*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il Bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale*”;
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca, inoltre:  
“*Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*”;

#### Visto:

- l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:  
“*Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]*”.
- L'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all'organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal Regolamento di contabilità;

**Premesso, inoltre**, che sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;

- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n 18 del 12-06-2014, adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2014 - 2019;

**Dato atto che**

- con deliberazione del C.C. n° 42/20-12-2018, esecutiva, è stato approvato il Programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2019;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 85/10-07-2018 è stato adottato il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 – Anno 2019 e dei lavori pubblici ex articolo 21 del decreto legislativo n. 50/2016;
- con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 20-12-2018 e, in osservanza alle disposizioni dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con L. n. 133/2008, è stato adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2019-2021;

**Considerato che** con deliberazione della Giunta comunale n. 96 del 30-07-2018, esecutiva, è stato approvato lo Schema Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021;

**Ritenuto** necessario procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2019-2021 al Consiglio Comunale, la quale, unitamente al bilancio di previsione, sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

**Visto** l'art.9-bis della legge 7 agosto 2016, n.160, di conversione del D. L. 24 giugno 2016, n.113, il quale ha abrogato l'obbligo di ottenere il parere dell'organo di revisione sul Documento Unico di Programmazione e sull'eventuale nota di aggiornamento, nonché sullo schema di bilancio adottato dalla Giunta, con la conseguenza che tale parere si rende necessario solo all'atto dell'approvazione finale dei suddetti documenti da parte del Consiglio Comunale;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzato;

**Vista** la deliberazione di G.C. n° 9/24-01-2019 ad oggetto: "Piano triennale della prevenzione corruzione e della trasparenza e integrità per il triennio 2019/2021 (PTPCT) – Approvazione", esecutiva;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile Settore Economico/Finanziario sulla regolarità tecnica attestante anche la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/00 e ss.mm.;

**Visto** il parere favorevole del Responsabile Settore Economico/Finanziario sulla regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria;

**Visto** lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) aggiornato, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale "All. A";

**Visti** gli atti d'ufficio;

Per tutto quanto sopra;

**Vista** la L. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);  
Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge;

**DELIBERA**

la premessa è parte integrale e sostanziale del presente atto.

- di approvare la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019 – 2021, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale (All. A);
- di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- di presentare il DUP al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni;
- di pubblicare il DUP 2019/2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sez. Bilanci;
- di sottoporre la presente deliberazione all'Organo di Revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere;
- di trasmettere il presente atto al Responsabile Settore Economico/Finanziario, quale RUP, per i provvedimenti conseguenti e necessario;
- di dare comunicazione della presente ai Capigruppo Consiliare e Prefettura.
- di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.-

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Daniela Mungo

IL SINDACO  
F.to D.ssa Dora Lio

---

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/00, che la presente:

- E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi a partire dal 07-03-2019 prot. N°2162 Reg. Pub. N° 68
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari e Prefettura con nota prot. N. 2162 del 07-03-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Daniela Mungo

---

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile;
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Daniela Mungo